

## REGOLAMENTO GENERALE

### 1) TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE

Enovitis extrême 2025 - Prove di macchine in vigneti ad alta quota.

### 2) ORGANIZZATORE

La manifestazione è organizzata da Unione Italiana Vini Servizi soc. coop. – via San Vittore al Teatro 3 – 20123 Milano IT - P.I. 00868400151 (di seguito "Organizzatore"). L'ufficio di segreteria della Manifestazione è di seguito indicato come "Segreteria Generale".

### 3) LUOGO, DATA, ORARIO DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione avrà luogo presso la Cantina La Vis e Valle di Cembra nel comune di Cembra (TN) il giorno **martedì 8 luglio 2025**. Orario di accesso dei visitatori: dalle 9:00 alle 18:00.

### 4) AMMISSIONE - SCADENZE

Possono fare domanda di ammissione enti, imprese industriali e commerciali e persone fisiche la cui attività abbia attinenza all'oggetto della manifestazione, e che intendono esporre macchine, attrezzature e materiali indicati nelle categorie 1-2-3-4-5 e 6 dell'art. 11 del presente Regolamento.

La domanda di ammissione, redatta su apposito modulo, dovrà pervenire **entro e non oltre il 23 maggio 2025** alla **Segreteria Generale di Enovitis extrême 2025** - Via San Vittore al Teatro 3 – 20123 Milano - espositori@enovitis.it

5) **QUOTA DI ISCRIZIONE - CANONE DI ADESIONE** - ATTENZIONE i prezzi si intendono al netto dell'IVA e non comprendono l'allestimento (gazebo, arredi, etc), se non diversamente specificato.

#### 5a) – PRENOTAZIONE PARCELLE (prove dinamiche + esposizione)

VOCE	IMPORTO 1 *	IMPORTO 2 **	SERVIZI COMPRESI
Quota iscrizione ditta titolare	€ 250,00	€ 250,00	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn
Prima parcella	€ 1.400,00	€ 900,00	2 interfilari + area espositiva (escluso allestimento)
Filari aggiuntivi	€ 100,00 cad.	€ 100,00 cad.	1 interfilare cad.
Ditte rappresentate (presenti solo nelle parcelle di concessionari / rivenditori autorizzati)	1ª ditta gratuita dalla 2ª in poi € 350,00 cad.	1ª ditta gratuita dalla 2ª in poi € 350,00 cad.	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn

#### Coesposizione

VOCE	IMPORTO 1 *	IMPORTO 2 **	SERVIZI COMPRESI
Quota coesposizione per le parcelle	€ 700,00	€ 700,00	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn

#### 5b) – PRENOTAZIONE AREA ESPOSITIVA (senza prove dinamiche)

VOCE	IMPORTO 1 *	IMPORTO 2 **	SERVIZI COMPRESI
Quota iscrizione ditta titolare	€ 250,00	€ 250,00	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn
Area	€ 1.050,00	€ 700,00	Escluso allestimento
Area aggiuntiva ( <i>previa verifica di disponibilità</i> )	€ 350,00 cad.	€ 350,00 cad.	Cad. escluso allestimento
Ditte rappresentate (presenti solo nelle parcelle di concessionari / rivenditori autorizzati)	1ª ditta gratuita dalla 2ª in poi € 350,00 cad.	1ª ditta gratuita dalla 2ª in poi € 350,00 cad.	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn

#### Coesposizione

VOCE	IMPORTO 1 *	IMPORTO 2 **	SERVIZI COMPRESI
Quota coesposizione per area espositiva	€ 350,00	€ 350,00	Presenza sul Catalogo Ufficiale, sul sito web di Enovitis extrême, sul Flyer e su pagina facebook / Instagram / LinkedIn

\* Prezzo di listino

\*\* Prezzo riservato agli espositori partecipanti a Enovitis Extrême 2023 o Enovitis in campo 2025

### 6) ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Con la firma della domanda di ammissione, l'Espositore si impegna ad accettare il Regolamento Generale e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate dall'Organizzatore.

### 7) CONFERMA DI AMMISSIONE - RAPPRESENTATE - COESPOSITORI - MARCHI

La Segreteria Organizzativa darà comunicazione scritta dell'accettazione delle domande di ammissione. Essa sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata. **Non è ammessa** la cessione totale o parziale della parcella o del posteggio anche in forma gratuita. **In caso di constatata infrazione**, la Segreteria Organizzativa **potrà estromettere le merci esposte abusivamente, a rischio e spese dell'Espositore**. È ammessa la presenza di macchinari e/o attrezzature di **ditte rappresentate** solo nelle parcelle o

stand di concessionari / rivenditori autorizzati, purché vengano notificate nell'apposito spazio sulla domanda di ammissione e **previo pagamento della rispettiva quota** (vedi articolo 5). Un'azienda può partecipare come coespositore di ditta titolare se quest'ultima intende condividere la propria parcella / stand. L'abbinamento trattore / attrezzatura è possibile solo tra ditte regolarmente iscritte. L'azienda titolare (di parcella o area espositiva) o coespositrice può indicare **gratuitamente**, sull'apposito questionario per il catalogo, gli eventuali **marchi di proprietà** che intende iscrivere alla manifestazione.

### 8) VERSAMENTO ANTICIPATO

Con la domanda di ammissione gli Espositori devono versare l'intera quota prevista all'art. 5. **Le domande non accompagnate da detto versamento si considerano non pervenute.**

## 8.1) TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI LEGGE 136/2010

1. Unione Italiana Vini Servizi soc. coop., nello svolgimento delle prestazioni previste dal presente Regolamento, è tenuto ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni. In particolare nel caso in cui l'espositore sia ente pubblico e/o società a capitale pubblico e/o in ogni caso considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge Unione Italiana Vini Servizi soc. coop.

a) assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni – anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa;

b) si impegna a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi verso Banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alla specifica commessa pubblica ricevuta;

c) si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e a risolvere il rapporto contrattuale, anche per quello che riguarda i rapporti con i propri contraenti subappaltatori.

2. L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge dovrà compilare la Domanda di Ammissione recante, a pena di nullità della medesima Domanda, il codice obbligatorio CIG (codice identificativo di gara) e – ove necessario – il codice CUP (codice unico di progetto) relativo all'investimento pubblico sottostante.

3. L'espositore che sia considerato "stazione appaltante" ai sensi della predetta legge avrà facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., nel caso in cui Unione Italiana Vini Servizi soc. coop. violi l'obbligo previsto alla lettera b) del precedente paragrafo 1 e/o in generale violi – anche nei rapporti con i propri subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsivoglia titolo interessate alla commessa - qualsiasi obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

## 9) ESTINTORE

È obbligatorio per ogni Espositore disporre in prossimità dei prodotti esposti (siano attrezzature fisse o macchinari in esposizione), in posizione ben visibile, accessibile e adeguatamente segnalata, almeno un estintore conforme all'eventuale tipologia di "fuoco" che potrebbe generarsi; sottoposto a regolare manutenzione. Ogni Espositore è tenuto a garantire che il proprio personale presente nello spazio assegnato sappia utilizzare correttamente gli estintori e resta a suo carico la distribuzione degli stessi, in posizione visibile, accessibile e dotata di adeguatasegnalatica, secondo il D.Lgs. 81/08 e s.m.i Titolo V.

## 10) ASSEGNAZIONE PARCELLE E POSTEGGI

L'assegnazione delle parcelle e dei posteggi viene decisa esclusivamente dalla Segreteria organizzativa, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle esigenze tecniche, **della data di iscrizione** e delle preferenze espresse dal richiedente (nei limiti del possibile).

### 10.1) STRUTTURE ALLESTIMENTO CONSENTITE

Tenuto conto della conformazione dei vigneti e degli spazi disponibili, le dimensioni delle strutture di allestimento (sia fisse che mobili) quali gazebo, installazioni pubblicitarie, macchinari etc. **dovranno consentire un flusso regolare di persone e mezzi senza arrecare impedimenti di sorta.**

## 11) MACCHINARI, ATTREZZATURE E MATERIALI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE

Potranno essere presentati alla manifestazione, fermo restando quanto stabilito nell'art. 4 del presente Regolamento, i seguenti materiali, macchine o attrezzature:

CAT. 1ª – **Per trattamenti dei vigneti e oliveti** come: atomizzatori, spandiconcime, ecc.

CAT. 2ª – **Per la lavorazione della vegetazione** come: legatrici, cimatrici, defogliatrici, potatrici, ecc.

CAT. 3ª – **Prodotti e materiali per vigneti e oliveti** come: agrofarmaci, fertilizzanti, pali, fili, ecc.

CAT. 4ª – **Macchine per la lavorazione del terreno e per la raccolta nei vigneti e oliveti** come: aratri, estirpatori, fresatrici, trattrici, zappatrici, vendemmiatrici, ecc.

CAT. 5ª – **Macchine semoventi** come trattrici, vendemmiatrici, macchine multifunzione, ecc. adatte all'impiego nei vigneti, frutteti e oliveti

CAT. 6ª – **Produzione di piante.**

CAT. 7ª – **Tecnologie e prodotti per enologia.**

Inoltre le macchine e le attrezzature dovranno essere munite di dispositivi di protezione antinfortunistica, se e come prescritto dalla legge.

## 12) TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota di iscrizione e del canone di partecipazione deve essere effettuato **all'atto dell'iscrizione.**

## 13) SORVEGLIANZA E ASSICURAZIONE

In orario notturno dalle ore 20.00 del 7 luglio alle ore 8.00 del 9 luglio sarà assicurato un servizio di vigilanza delle macchine e attrezzature ubicate nei vigneti della Cantina La Vis e Valle di Cembra. **L'organizzazione non si assume alcuna responsabilità per furti o danneggiamenti subiti nell'ambito della manifestazione stessa.**

## 14) OBBLIGO DI ASSICURAZIONE - DECLINO DI RESPONSABILITÀ

– È fatto obbligo all'Espositore, pena la revoca dell'ammissione, di assicurarsi contro tutti i rischi connessi con la sua partecipazione alla manifestazione verso cose o persone. Per quanto disposto in questo articolo, Unione Italiana Vini Servizi soc. coop. declina ogni responsabilità per eventuali danni di ogni tipo e di ogni specie subiti dall'Espositore o da terzi, causati per fatti e/o colpa dell'Espositore medesimo o del suo personale, oppure da eventi di qualsiasi natura e/o provocati da terzi, anche durante l'allestimento e il disallestimento.

## 15) MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'Organizzatore si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni giudicate opportune per meglio regolare la manifestazione e i servizi inerenti.

## 16) FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, potrà essere modificata la data della manifestazione o addirittura soppressa la manifestazione stessa.

In questo ultimo caso, l'Organizzatore, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà sugli Espositori le somme eventualmente residue che verranno proporzionalmente restituite agli aderenti alla manifestazione.

**In caso di forte maltempo e di conseguente inagibilità del vigneto le prove delle macchine verranno soppresse.**

## 17) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia è stabilito il Foro di Milano come competente in via esclusiva a giudicare.

## 18) ALLESTIMENTO E SGOMBERO DELLE MACCHINE

L'arrivo degli Espositori con relativo personale, macchine e attrezzature sarà opportunamente regolamentato nei tempi e nelle modalità mediante apposita comunicazione. Lo sgombero delle macchine, delle attrezzature e dei prodotti delle ditte espositrici, dovrà avvenire **non prima delle ore 18:00 del 8 luglio e non oltre le ore 14:00 di mercoledì 9 luglio 2025.**

In caso di non osservanza della precedente disposizione, agli espositori inadempienti verrà addebitata una **penale di € 500,00+IVA**, oltre agli eventuali costi derivanti dal mancato sgombero. Per i dettagli si rimanda alle comunicazioni specifiche che saranno trasmesse alle ditte espositrici.

### 18b) SMALTIMENTO RIFIUTI

Lo smaltimento rifiuti è a carico dell'espositore. La segreteria predispone delle aree di stoccaggio rifiuti in appositi cassonetti. L'espositore è tenuto a conferire tutto il materiale di scarto alla fine dell'allestimento e dello smontaggio nell'apposita area. Agli espositori inadempienti, che lasceranno materiale nell'area espositiva, verrà addebitata una **penale di € 500,00+IVA.**

## 19) INOSSERVANZE

L'inosservanza di una qualsiasi norma del Regolamento Generale o di altre prescrizioni stabilite in base al Regolamento Generale, oltre ai provvedimenti per essa specificatamente previsti, potrà comportare anche la non ammissione alla manifestazione.

## 20) INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI (GDPR-REG.UE 679/2016-D.LGS 196/03 E S.M.I.)

Per l'informativa completa e per esprimere il consenso al trattamento dei dati ai sensi del GDPR - Reg.UE 679/2016, prendere visione e sottoscrivere l'allegato I

## Segreteria Generale

Unione Italiana Vini Servizi soc. coop.

Via S. Vittore al Teatro, 3 - 20123 Milano (Italy)

Tel. +39 02-7222825/26/28

www.enovitisextreme.it - espositori@enovitis.it

Organized by



UNIONE ITALIANA VINI